

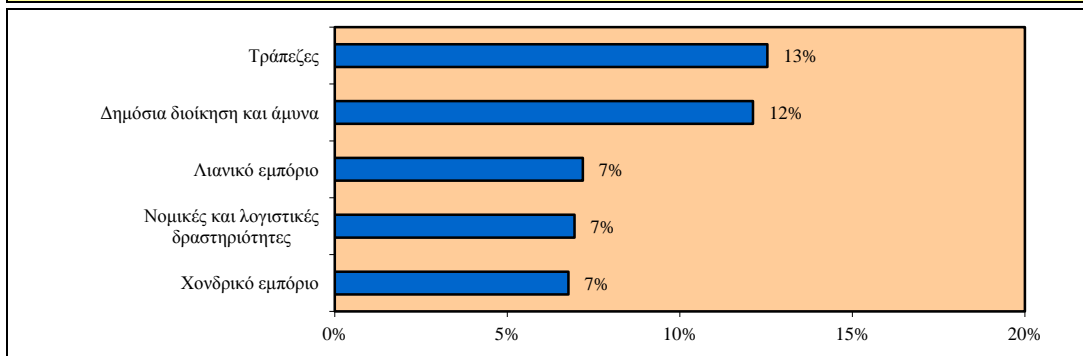
## Γραφείς (ISCO-08 4)

### Περιγραφή Επαγγέλματος

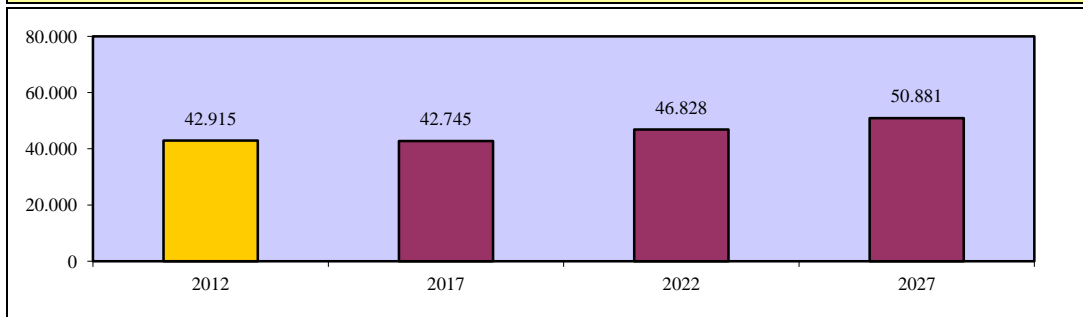
Οι Γραφείς καταγράφουν, οργανώνουν, αρχειοθετούν και ανακτούν πληροφορίες και εκτελούν γραφειακά καθήκοντα σε σχέση με τη διαχείριση χρημάτων, την οργάνωση ταξιδιών και την παροχή πληροφοριών. Ειδικότερα:

- στενογραφούν, δακτυλογραφούν και χειρίζονται επεξεργαστές κειμένων
- καταχωρούν στοιχεία σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές
- εκτελούν γραμματειακά καθήκοντα
- καταγράφουν και υπολογίζουν αριθμητικά στοιχεία
- τηρούν αρχεία στις αποθήκες, στην παραγωγή και στις μεταφορές
- εκτελούν γραφειακά καθήκοντα σε βιβλιοθήκες και ταχυδρομεία
- παραλαμβάνουν αλληλογραφία και αρχειοθετούν έγγραφα
- ετοιμάζουν και ελέγχουν υλικό για εκτύπωση
- εκτελούν γραφειακά καθήκοντα διαχείρισης χρημάτων
- παρέχουν τουριστικές πληροφορίες και οργανώνουν ταξίδια
- παρέχουν πληροφορίες στο κοινό και διευθετούν συναντήσεις
- χειρίζονται τηλεφωνικούς πίνακες

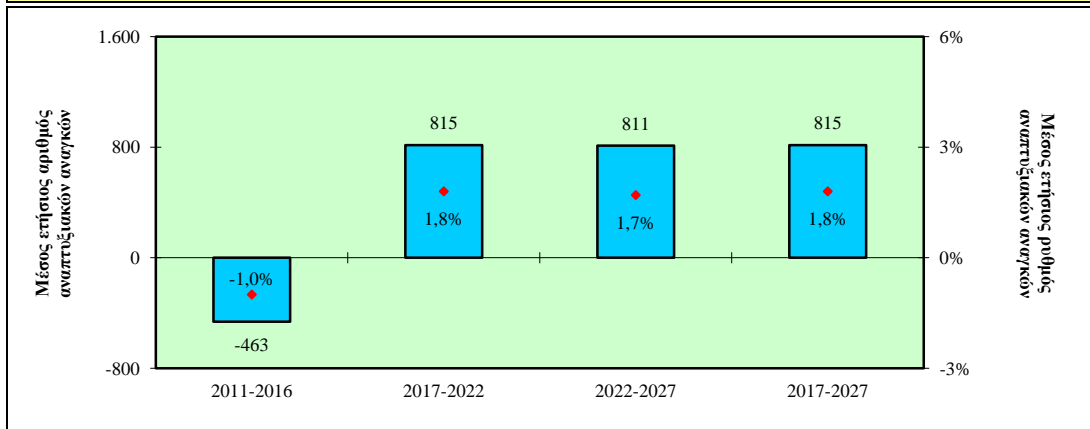
### Ενδεικτικοί Τομείς Απασχόλησης



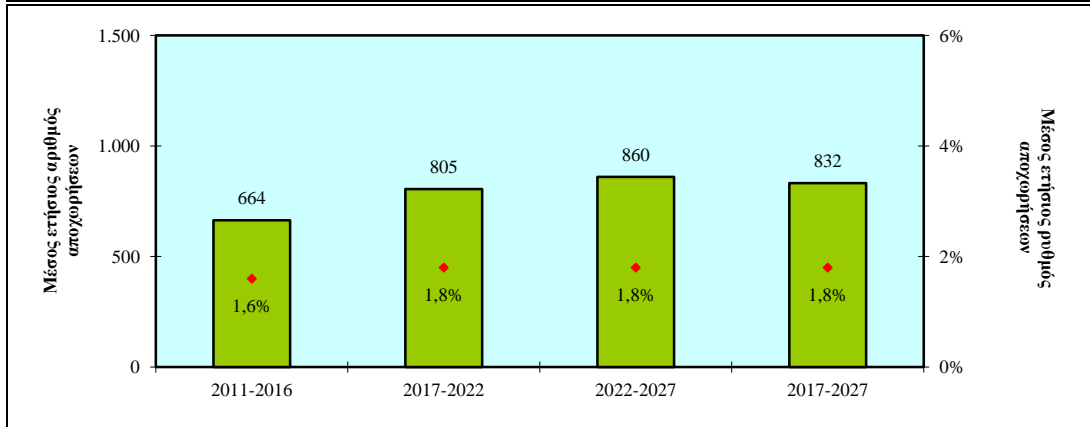
### Προβλέψεις Απασχόλησης



### Προβλέψεις Αναπτυξιακών Αναγκών Απασχόλησης



### Προβλέψεις Αναγκών Απασχόλησης λόγω Αποχωρήσεων



### Προβλέψεις Συνολικών Αναγκών Απασχόλησης

